**西南林业大学2020年寒假研究生留校住宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 民族 | |  | 学 号 |  |
| 班 级 |  | | 现住宿舍 | | 栋 室 | | | 本人电话 |  |
| 家长姓名及电话 | | |  | | | 导师姓名及电话 | | |  |
| 留校住宿时间  （根据自身留校情况填写） | | 1、假期不回家住宿时间：自 年 月 日至 年 月 日止，共计 天。  2、延迟离校住宿时间：自 年 月 日至 年 月 日止，共计 天。  3、提前返校住宿时间：自 年 月 日至 年 月 日止，共计 天。 | | | | | | | |
| 申请留校原因：    申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 研究生导师意见：  **该生申请留校住宿情况属实，同意该生假期留校住宿，本人将对该生在留校住宿期间的情况进行监督并保持手机电话畅通。**  签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 班主任意见：    签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 研究生院意见：    签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |

**注意事项：**

1、研究生申请假期留校住宿，必须提前报告学生家长，并征得导师同意。

2、研究生假期在校住宿期间，必须确保本人、家长及研究生导师的手机电话畅通，便于联系。

3、研究生假期在校住宿期间，必须服从学校统一安排，严格遵守《西南林业大学学生公寓管理规定》。

4、研究生须注意自身人身财产安全，若有意外事情发生，请及时联系班主任或研究生院老师。