西南林业大学学术型

硕士研究生中期考核表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **学 号** | **：** |  |
| **姓 名** | **：** |  |
| **导 师** | **：** |  |
| **学科专业** | **：** |  |
| **学 院** | **：** |  |
| **拟选题目** | **：** |  |
| **考核结果** | **：** | **□通过 □不通过** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **填表时间：** |  | **年** |  | **月** |  | **日** |

**填 表 说 明**

1、考核工作由各学院统一安排，各相关负责人组织和实施。

2、时间安排在每年春季，应于第四学期结束前完成。

3、研究生本人在考核前通过研究生信息管理系统打印成绩单，附于中期考核表后，填写中期考核表中的自我评定栏目，并提交获奖证书、发表论文、录用函等相关证明材料。

4、导师对研究生的业务能力写出综合评定意见。

5、由各班班主任在研究生自我评定和听取同学评议的基础上，统一对研究生思想品德状况进行量化考核，总分低于6分者视为不合格。

6、班主任对研究生的政治思想品德写出评定意见。

7、由班长统一将中期考核表交到各学院研究生秘书处进行研究生成绩审核和评分，并就开题报告是否完成进行审核。

8、研究生以PPT方式向考核小组汇报入学以来在课程学习、是否按照开题报告研究内容和进度开展科研工作、学位论文工作阶段成果、下一步研究计划及存在的问题、按期完成论文工作的可能性等方面的情况，时间应不少于10分钟，并接受考核小组提问，时间应不少于5分钟。

9、根据研究生的汇报及递交的材料，结合导师的评语及建议，由考核小组依据研究生中期考核表中的科研业务能力评估表客观、公正地逐项进行评审打分，并给出相应评定等级。

10、学院学位评定分委员会签署综合考核意见。

11、考核后的硕士生中期考核材料由学院存入学生个人培养档案。

12、此表用A4纸双面打印。

|  |
| --- |
| **一、自我评定** |
| **1、个人总结**（包括政治思想，业务学习、社会实践、健康情况，不少于300字。） |
| **2、学位论文进展情况**（包括论文开题以来学位论文研究工作进展情况、已取得的阶段成果、下一步工作计划与研究内容、目前遇到的困难、预计论文答辩时间等，不少于700字。） |
| **3、在学期间发表论文情况** |
| 论文名称刊物 | 水平或等级发表时间 | 本人排序 |
|  |  |  |
|  **研究生签字：** |
| **二、导师评价** |
| **评价内容**（评价该研究生思想品德、身心健康状况、业务学习、是否按照开题报告研究内容和进度开展科研工作、学位论文完成等方面情况，并就该生是否具有从事科研工作能力和继续培养潜质给出明确建议。） |
| 导师签字：  |
| **三、思想品德考核** |
| **评估要素****（二级指标）** | **评估内容****（三级指标）** | **评分****标准** | **得分** |
| 政治素质 | 对四项基本原则的态度；参加政治学习和政治活动的态度；对党现行路线、方针、政策的态度 | 0-2 |  |
| 治学态度 | 学习目的、学习态度、刻苦钻研精神 | 0-2 |  |
| 道德修养 | 道德品质，尤其是学术道德品质 | 0-2 |  |
| 集体观念 | 关心集体、团结协作精神 | 0-2 |  |
| 组织纪律 | 党纪国法及校纪校规的遵守情况 | 0-2 |  |
| 获奖情况 | 获校级（含）以上奖励（附获奖证书复印件） | 1-5 |  |
| 无 | 0 |
| 思想品德考核总评分 |  |
| 班主任签字：  |
| **2、学院党委/党总支对研究生思想品德综合评定意见：** |
| 班主任签字：  |
| **四、学习成绩考核** |
| **课程学习****总学分** |  | **学位课****总学分** |  | **是（否）完成培养方案要求** |  |
| 学院研究生秘书核对无误后签字：  |
| **五、科研业务能力考核（由考核小组评分）** |
| **评估要素****（二级指标）** | **评估内容****（三级指标）** | **评定****等级** | **评分****标准** | **得分** |
| 开题以来学位论文进展情况 | A、论文进展好，阶段成果十分明显，能按期完成学位论文。 | 优秀 | 30-35 |  |
| B、论文进展较好，阶段成果比较明显，能按期完成学位论文。 | 良好 | 20-30 |
| C、论文进展一般，已取得部分阶段成果，基本能按期完成学位论文。 | 合格 | 10-20 |
| D、论文进展缓慢，尚未取得任何科研阶段成果，不能按期完成学位论文。 | 不合格 | <10 |
| 学术论文发表情况 | A、正式发表学术论文1篇（含）以上（附正式文章发表复印件）。 | 优秀 | 10-15 |  |
| B、正式录用学术论文1篇（含）以上（附录用函复印件和稿样）。 | 良好 | 5-10 |
| C、已撰写完成学术论文1篇（含）以上（附清样，同时需导师签字确认）。 | 合格 | 1-5 |
| D、未撰写或未撰写完成学术论文。 | 不合格 | 0 |
| 科研业务考核总评分 |  |
| **评价内容**（包括完成的主要工作、存在的主要问题和改进建议等）：  |
|  | **组成** | **姓名** | **职称** | **工作单位** | **签字** |
| **考核小组** | 组长 |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |  |
| **六、学科考核意见** |
|  |
| 负责人签字： |
| **七、学院分委员会审核意见** |
| 是否同意学科考核意见： |
| 主席签章（学院公章）：  |

注：表中需要选择的项目请在相应栏目中划“√”。

西南林业大学研究生院制